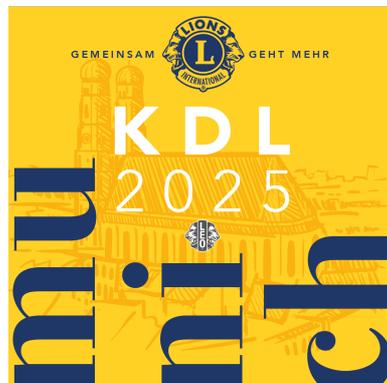




KONGRESS DER DEUTSCHEN LIONS

IN MÜNCHEN

22. - 25. Mai 2025



LEITFADEN FÜR VOLUNTEERS

VORWORT



Liebe Lionsfreundin, lieber Lionsfreund,
liebe Partnerinnen und Partner,

zum Kongress der Deutschen Lions vom 22. bis 25. Mai 2025 erwarten wir etwa 1.000 Lions und Leos. Für die wollen wir sehr gute Gastgeber sein - jeder soll sich in München herzlich willkommen fühlen (www.kdl2025.lions.de)

Dazu brauchen wir **EUCH** als Volunteer, **EUER** Engagement an verschiedenen Stellen im organisatorischen Ablauf.

Dieser Leitfaden beschreibt für jede einzelne Tätigkeit, was an welchem Tag und in welchem zeitlichen Umfang zu tun ist, wo und wie viele Volunteers gebraucht werden. Das soll EUCH neugierig machen beim Kongress und bei der Multi-Distrikt-Versammlung als Volunteer zum guten Gelingen beizutragen.

Manche Lions Clubs machen ihren Jahresausflug zum KDL. Das wäre auch für EUCH eine Möglichkeit, und einige Clubfreunde und Clubfreundinnen können als Volunteer mitwirken – es bleibt ihnen genügend Zeit, viele Programmpunkte zu erleben.

Wir bieten rechtzeitig Schulungen an, entweder in einem online Meeting oder durch schriftliche Informationen, genau auf die Tätigkeiten abgestimmt.

Alle Volunteers erhalten ein Namensschild und eine Weste, so sind sie gut erkennbar.

Ich freue mich auf Eure Anmeldungen aus den Lions Clubs in unserem Distrikt und auf die Zusammenarbeit ganz im Sinne unseres Kongress-Mottos „Gemeinsam geht mehr.“

Herzlich Euer

Gerald Kreuwel
Vorsitzender des Durchführungsvereins KDL25

Wir vom TEAM VOLUTEERS stehen Euch jederzeit telefonisch oder per Mail für Fragen zur Verfügung: volunteers@2025kdl.de

- Claudia Spieß-Kiefer, Mobil: 0151 42465470
- Elisabeth Lill, Mobil: 0172 9939281
- Barbara Bogenrieder-Roach, Mobil: 0170 6051227

INHALTSVERZEICHNIS

	Seite
Ansprechpartner und Kontaktdaten	2
EINLEITUNG – Der Kongress der Deutschen Lions 2025 (aus dem BS Expert)	4
DER DURCHFÜHRUNGSVEREIN DFV SO KLAPPT DIE ANMELDUNG	6
MITTWOCH 21. MAI 2025	7
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
DONNERSTAG 22. MAI 2025	8
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
FREITAG 23. MAI 2025	10
TAGSÜBER	10
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
ABENDVERANSTALTUNG	12
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
SAMSTAG 24. MAI 2025	14
TAGSÜBER	14
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
ABENDVERANSTALTUNG	15
- Tabellarische Übersicht	
- Beschreibung der Tätigkeiten	
ANHANG:	
- Gesamtübersicht	17
- Ablauf der Anmeldung mit Screenshots	19
ANMERKUNGEN:	
- Als Anrede in diesem Leitfaden haben wir uns für das Lions-DU entschieden, bitte seid damit einverstanden.	
- Es heißt ja DER Volunteer, und wenn bei anderen Bezeichnungen nur die männliche Form verwendet wird, ist immer auch die weibliche Form gemeint 😊	

EINLEITUNG

Aus dem BS Expert 2024/2025



„Gemeinsam geht mehr“ – Kongress der Deutschen Lions KDL 2025

(VORSITZENDER DURCHFÜHRUNGSVEREIN KDL 2025 MÜNCHEN E.V.)

PDG GERALD KREUWEL gerald.kreuwel@lions-bayern-sued.de

KDL und MDV – was verbirgt sich dahinter?

Vom **22. bis 25. Mai 2025** findet in München der Kongress der Deutschen Lions zusammen mit den Multi-Distrikt-Versammlungen (MDV) der Lions und Leos statt.

Diese Multi-Distrikt-Versammlungen – jedes Jahr in einem anderen Distrikt – befassen sich als oberstes Beschlussorgan mit vielen Themen, zu denen die Delegierten der Clubs sowie auch die Lions- und Leo-Mitglieder demokratisch Stellung beziehen können:

- Beschlussfassungen
- Beitragsfestsetzungen
- Satzungsänderungen
- Jahresabschluss des Schatzmeisters
- Wahlen (z.B. Rechnungsprüfer, Kandidaten als Internationaler Direktor)
- Entscheidungen zu Distrikt- und Club-Anträgen
- etc.

Seit 1953 hat die MDV drei Mal im Distrikt Bayern-Süd stattgefunden, 1976 und 1993 in München sowie 2008 in Ingolstadt.

Um die Veranstaltung für alle Lions und Leos attraktiver zu gestalten ist die MDV seit 2016 eingebunden in den Kongress der Deutschen Lions (KDL) mit einem attraktiven Workshop-Angebot zu zukunftsweisenden Themen sowie mit dem Vortrag eines Keynote-Speakers als Experte zum Kongresssthema.

Jeder KDL steht unter einem Motto

Für den Kongress der Deutschen Lions wird vom gastgebenden Distrikt ein Motto gewählt. Bisher gab es Themen wie Mobilität, Gesundheit, Bildung, Toleranz & Integration oder auch Raumfahrt, Umwelt & Zukunft.

Wir in Bayern-Süd haben in naher Verbindung zum Lions-We Serve das Motto „Gemeinsam geht mehr.“ gewählt.

Gibt es ein schöneres Wort als „gemeinsam“? Gemeinschaftsgefühl. Hand in Hand. Miteinander. Zusammenarbeit. Solidarisch. So viele Worte stehen für gemeinsam. Und wir sind überzeugt: Gemeinsam geht (immer) mehr. Denn unser Kongress-Motto bedeutet: Jeder kann mitmachen und im Rahmen seiner Möglichkeiten und Ressourcen einen Beitrag für ein Mehr an Gemeinwohl leisten.



Wie ist ein KDL strukturiert?

Die Struktur eines KDL ist von Donnerstag bis Samstag immer gleichartig mit internen und mit öffentlichen Veranstaltungen organisiert:

Donnerstag	Freitag	Samstag
<ul style="list-style-type: none">• Konstituierung (interne Sitzung)• Sitzung des Governor-Rates• Pressegespräch• Finanzabschluss-Sitzung	<ul style="list-style-type: none">• Ausschuss-Sitzungen• Weitere interne Sitzungen• Young Ambassador• Musikpreis (Teil 1)• Musikpreis (Teil 2)• Workshops (3 Stränge à 45 min)• Podiumsdiskussion	<ul style="list-style-type: none">• Eröffnung / Key Note• Lions MDV• Leo MDV
Oberbürgermeister-Empfang und gemeinsamer Abend	Get-Together und Leo-Disco	Gala-Abend

Am **Donnerstag** treffen sich die amtierenden Distrikt-Governor und konstituieren den Governerrat ihrer Nachfolger. Abends werden die Lions vom Oberbürgermeister empfangen.

Am **Freitag** findet der eigentliche Kongress mit vielen Seminaren, Workshops, Vorträgen sowie mit einer Podiumsdiskussion statt. Abends trifft man alte Freunde und lernt bei der „Get-Together“ Party neue Lions kennen.

In **München** finden die Workshops am **23. Mai 2025** statt im Tagungshotel MARITIM am Bahnhof. Für die Podiumsdiskussion „Gemeinsam geht mehr.“ haben bereits zugesagt **Verena Bentele**, Präsidentin des VdK und Mitglied im Lions Club Kempen-Buchenberg sowie **Frau Prof. Dr. Angelika Niebler**, Vorstands-Mitglied der EVP im europäischen Parlament.



Am Freitagabend laden wir alle Lions und Leos ein zu einem bayerischen Get-together in **den Augustinerkeller** in der Arnulfstraße, für Wiesn-Stimmung sorgt die **Harthäuser Musi**.
<https://harthaeuser-musi.de/medien/>



Am **Samstag** finden immer die offiziellen Mitgliederversammlungen (MDV) der Lions und der LEOs statt, gemeinsamer Abschluss ist der Gala Abend.

Wir in München laden am **Samstag 24.5.2025** in den berühmten **Festsaal am Nockherberg** ein, zunächst tagsüber zur MDV und zum Keynote Vortrag von



Gerlinde Kaltenbrunner, die als erste Frau alle 8000er Gipfel ohne zusätzlichen Sauerstoff bestiegen hat. In ihrem Vortrag wird sie mit einer Multivisions-Show sprechen über ihre Erfahrungen, über Zielerreichung, Willensstärke, Geduld, Risikobereitschaft und vor allem über Teamgeist, passend zum Kongress Motto „Gemeinsam geht mehr.“



Abends dann wird sich der Festsaal als perfekte Kulisse für den Gala Abend zeigen, für die Musik werden mit Swing und Jazz **Max Greger jr. & Friends** sorgen.

Lions & Leos in BS als Gastgeber für den KDL 25

Bereits im Dezember 2021 wurde der Durchführungsverein DFV gegründet, um den KDL in München optimal vorzubereiten. Aktuell arbeiten etwa 25 Lions und Leos – natürlich ehrenamtlich – im Team, damit wir 2025 gute Gastgeber sein können.



WAS ERWARTET die Lions Clubs und Leo-Clubs

aus München und aus dem Distrikt Bayern-Süd?

- PR für Lions und Leos: Präsentation der Ziele und Activitys in der hiesigen Öffentlichkeit
- Workshops und Podiumsdiskussion zum Motto
- Prominente Keynote-Speakerin
- Treffen von Lions und Leos aus ganz Deutschland beim Get-together und beim Gala Abend
- Kennenlernen internationaler Lions-Gäste
- Möglichkeit „vor der Haustür“ zu tagen, zu entscheiden, zu netzwerken und zu feiern

WAS ERWARTEN WIR?

Das „Wir“ steht für den Durchführungsverein Kongress der Deutschen Lions München 2025 e.V. (DFV).

Wir erwarten von den Lions Clubs und Leo-Clubs in München und im Distrikt Bayern-Süd:

- Eure positive Identifizierung mit der Rolle der Gastgeber
- Euer aktives Engagement als Volunteer
- Euer Netzwerken zum Thema Sponsoring
- Euer Einbringen von Ideen zum Kongress Thema, zu Workshop Themen, zu potentiellen Referenten
-

Bitte geht für alle weiteren Informationen auf unsere Webseite <https://kdl2025.lions.de> und schaut Euch dort auch den **KDL-Film** an, den wir mit Lions und Leos als Einladung nach München gedreht haben. Ganz einfach geht das mit dem QR-Code.



Kontakte DFV-KDL25

Wir sind Eure Ansprechpartner im Durchführungsverein. Wir stehen jederzeit für Euch bereit. Bitte kommt mit Euren Ideen, Euren Kontakten sowie auch mit Euren Fragen auf uns zu:

Gerald Kreuwel, 1. Vorsitzender

gerald.kreuwel@kdl2025.de, mobil: 0172 5241534

Gerhard Potuschek, 2. Vorsitzender

gerhard.potuschek@kdl2025.de, mobil: 0160 3685468

Das kann Dein Club tun: Uns Kontakte zu möglichen Partnern für Sponsoring nennen sowie als Volunteers zum Gelingen beitragen und sich an der KDL Activity beteiligen

Das hat Dein Club davon: Andere Lions kennenlernen, Lions als weltweite Organisation erfahren, die Zukunft im Distrikt und im MD mitgestalten

Das „Wir“ in diesem Leitfaden - der Durchführungsverein DFV

Für einen Kongress der Deutschen Lions KDL gibt es aus organisatorischen und steuerlichen Gründen einen Durchführungsverein (DFV). Dessen Mitglieder, Lions aus unserem Distrikt, organisieren ehrenamtlich die reibungslose Durchführung des Kongresses.

Mit unserem Motto „Gemeinsam geht mehr.“ wollen wir ganz im Sinne unseres „We Serve“ alle Lions und Leos ins Boot holen!



WIR FREUEN UNS AUF EUCH!

So klappt EURE Anmeldung

Sucht Euch auf den nachfolgenden Seiten eine Aufgabe, die Ihr gerne übernehmen möchtet, entweder als Einzelperson oder als Gruppe aus dem Club – es können sich auch Einzelpersonen aus verschiedenen Clubs zu einer Gruppe für ein Modul verabreden.

Jede Aufgabe ist genau beschrieben mit der Angabe von Zeit, Ort und Anzahl der benötigten Volunteers – in den Tabellen markieren die einzelnen Farben jeweils ein Modul.

Bitte tragt Euch für das gewählte Modul über diesen Link ein

<https://volunteers.kdl2025.de/>

Bitte gebt außerdem als Einzelperson bzw. als Verantwortlicher Lion für Eure Gruppe Eure Mail-Adresse und Eure Handy-Nummer an, damit wir als „Team Volunteers“ (siehe S. 2) pro Modul einen festen Ansprechpartner haben. Sollte jemand zum Termin dann doch verhindert sein, so sorgt bitte selbst für Ersatz und teilt uns den mit.

Natürlich könnt Ihr entweder einzeln oder als Gruppe auch mehr als ein Modul übernehmen.

Den Ablauf einer Anmeldung seht Ihr ab Seite 19 auf Screenshots.



Welche Aufgaben warten auf die Volunteers?

Die Nummern kennzeichnen die Anmelde-Module, so, wie sie auch im Anmelde-Tool erscheinen, jedes Modul hat eine eigene Farbe.

HINWEIS ZU DEN HOTELS: Das Hotel *MARITIM* (Goethestr. 7 Nähe Hauptbahnhof) ist das Kongresshotel, in dem Zimmer gebucht werden können und in dem am Freitag der KDL stattfindet. Im Hotel *HOLIDAY INN MUNICH - CITY CENTRE* (Hochstr. 3, Nähe Gasteig) werden nur Übernachtungen gebucht.

Mittwoch, 21. Mai 2025

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
M1	noch offen	15 – 18:30	Packen der Kongress - Taschen	10
M2	MARITIM	15 – 18:30	Info-Point *	1

- Der Info-Point ist die zentrale Anlaufstelle für alle Teilnehmer für Auskünfte und Unterstützung.

Module am Mittwoch, 21. Mai 2025

M1: Das Befüllen der ca. 1.000 Kongresstaschen mit den Giveaways der Sponsoren soll mit 10 Volunteers - Lions und Partnern - erfolgen. Es können sich Lions aus einem Club anmelden und/oder auch einzelne Lions aus verschiedenen Clubs. Der Ort wird noch bekannt gegeben. Es gibt eine kleine Brotzeit.

M2: Ein Volunteer am Info-Point im Foyer des Hotels MARITIM. Es liegen dort Flyer, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen und Hinweise zum Lunch to-go in der Umgebung des Hotels. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

Donnerstag, 22. Mai 2025

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
D1	Maritim	9 – 12	Info-Point *	2
	Maritim	12 – 15	Info-Point *	2
	Maritim	15 – 18:30	Info-Point *	2
D2	Maritim	12 – 15	Registrierung der TN	6
D3	Maritim	15 – 18:30	Registrierung der TN	6
D4	Holiday Inn	9 – 12	Info-Point *	2
	Holiday Inn	12 – 15	Info-Point *	2
	Holiday Inn	15 – 18:30	Info-Point *	2

- Der Info-Point ist die zentrale Anlaufstelle für alle Teilnehmer für Auskünfte und Unterstützung.

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
D5	Rathaus	17:30 – 21	Catering mit Aufbau und Abbau Einlasskontrolle	4 +2 2
	Wagner Salons	ab 19:30	Einlasskontrolle Tischzuweisung (vier derselben Volunteers wie im Rathaus)	2 4

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
D6	drei Events, Orte werden noch bekannt gegeben	12 – 15.30 17 – 18 18.15 – 19.45	Rahmenprogramm: Stadt-Entdeckungen	3

Springer

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
SpD	nach Bedarf	9 – 12	nach Bedarf	1
		12 – 15		1
		15 – 18:30		1

Module am Donnerstag, 22. Mai 2025

D1: Sechs Volunteers in drei Schichten, jeweils zu zweit am Info-Point im Foyer des Hotels MARITIM. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen und Hinweise zum Lunch to-go in der Umgebung des Hotels. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

D2 und D3: Im UG des Hotels MARITIM: Der Registrierungs-Counter. Dort liegen die Kongressstaschen bereit, die Unterlagen zu den gebuchten Veranstaltungen (Teilnehmerausweis mit Namen und QR Code) sind alphabetisch geordnet. Die sechs Volunteers können auf einem Laptop sehen, ob der Lion sich angemeldet (und bezahlt) hat und geben dann die Unterlagen aus. In Zweifelsfällen steht das „Team Volunteers“ zur Verfügung.

D4: Sechs Volunteers in drei Schichten, jeweils zu zweit am Info-Point im Foyer des Hotels HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen und Hinweise zum Lunch-to-go in der Umgebung des Hotels MARITIM. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

D5: Beim Empfang von ca. 130 geladenen Gästen im neuen Rathaus bei OB Dieter Reiter wird es vorher im Gang vor dem Saal ein kurzes Get-together mit Sekt und Brezn geben. Das Catering wird in Lions-Regie durchgeführt, die entsprechenden Utensilien (Gläser, Servietten, Bistro-Tische etc.) sind ebenso wie die gekühlten Getränke und die Brezn vor Ort. Die acht Volunteers kontrollieren anhand der Teilnehmerliste den Zugang zur Veranstaltung, bauen für das Catering auf und führen das Catering durch.

Nach Ende der Veranstaltung bleiben zwei dieser Volunteers für den Abbau zurück. Für entsprechende Abtransporte ist gesorgt.

Die anderen sechs dieser Volunteers gehen etwa 500 m zum Augustiner-Stammhaus in der Neuhauser Straße 27 zu den Wagner Salons (1. Stock). Dort gibt es ein Buffet (Selbstzahler, ca. 40 € ohne Getränke). Aufgaben der Volunteers sind die Einlasskontrolle anhand der Teilnehmerliste sowie die Zuweisung der Gäste zu den Salons.

Sollten noch Plätze frei sein können die Volunteers selbstverständlich auf eigene Kosten (mit Voranmeldung, kann kurzfristig organisiert werden) am Buffet teilnehmen.

D6: Es gibt am Donnerstag drei Stadt-Entdeckungen im Rahmenprogramm: (1) 12 – 15.30 Uhr, (2) 17 – 18 Uhr, (3) 18.15 – 19.45 Uhr. Jeweils ein Volunteer empfängt die Lions am entsprechenden Ausgangsort (wird noch bekannt gegeben) und kontrolliert anhand der Teilnehmerliste die vorbezahlten Tickets. Die Volunteers nehmen selbst am Event teil (kostenfrei) und sind außerdem über Handy erreichbar für Zuspätkommende.

Springer

SpD: Je ein Volunteer als Springer am Vormittag, am Nachmittag und am Abend sollen über Handy erreichbar und in der Lage sein, rasch am Einsatzort einzutreffen (Hotels MARITIM oder HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE bzw. Rathaus und Wagner Salons).

Freitag, 23. Mai 2025

TAGSÜBER: Kongress mit Workshops, Podiumsdiskussion und Wettbewerben

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
F1	Maritim	09 – 12	Info-Point * (incl. Lunch-Tickets)	2
	Maritim	12 – 15	Info-Point * (incl. Lunch-Tickets)	2
	Maritim	15 – 18	Info-Point *	2
F2	Maritim	09 – 12	Registrierung der TN	6
F3	Maritim	12 – 15	Registrierung der TN	5
F4	Maritim	15 – 18:30	Registrierung der TN	4
F5	Holiday Inn	09 – 12	Info-Point *	2
	Holiday Inn	12 – 15	Info-Point *	2
	Holiday Inn	15 – 18	Info-Point *	2

- Der Info-Point ist die zentrale Anlaufstelle für alle Teilnehmer für Auskünfte und Unterstützung.

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
F6	je Tour	11 – 18	Rahmenprogramm: Stadt-Entdeckungen	7

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
F7	Werksviertel	9 – 13:30	Musikpreis (Unterstützung der Durchführung)	3
		13:30 - 18		3

Nr.	Ort	Zeit	Tätigkeit	Anzahl
F8	Maritim	9 – 18	Young-Ambassador (Unterstützung der Durchführung)	1

Nr.	Ort	Zeit	Tätigkeit	Anzahl
F9	Maritim	11 – 12:45	Moderation Workshops, Unterstützung der Workshop-Leitung	3
F10	Maritim	13:30 – 15:15	Moderation Workshops, Unterstützung der Workshop-Leitung	3
F11	Maritim	15 – 17:30	Podiums-Diskussion (Unterstützung der Durchführung)	1

Module am Freitag, 23. Mai 2025 tagsüber

F1: Sechs Volunteers in drei Schichten jeweils zu zweit am Info-Point im Foyer des Hotels MARITIM. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen.

Bei Bedarf können hier gegen Barzahlung noch Tickets für einen Lunch im Hotel (Auswahl von zwei Tellergerichten) erworben werden, sofern sie nicht vorab online gekauft wurden. Eine Kasse, Bons und Wechselgeld sind ebenso vorbereitet wie ein Flyer mit Hinweisen zu alternativem Lunch-to-go in der Umgebung des Hotels.

Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

F2, F3 und F4: Im UG des Hotels MARITIM: Der Registrierungs-Counter. Dort liegen die Kongressstaschen bereit, die Unterlagen zu den gebuchten Veranstaltungen (Teilnehmerausweis mit Namen und QR Code) sind alphabetisch geordnet. Die Volunteers können auf einem Laptop sehen, ob der Lion sich angemeldet (und bezahlt) hat und geben dann die Unterlagen aus. In Zweifelsfällen steht das „Team Volunteers“ zur Verfügung.

F5: Sechs Volunteers in drei Schichten jeweils zu zweit am Info-Point im Foyer des Hotels HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen und Hinweise zum Lunch-to-go in der Umgebung des Hotels MARITIM. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

F6: Es gibt am Freitag sieben Stadt-Entdeckungen im Rahmenprogramm im Zeitraum zwischen 11 Uhr und 18 Uhr, Dauer zwischen einer und zwei Stunden. Jeweils ein Volunteer empfängt die Lions am entsprechenden Ausgangsort (wird noch bekannt gegeben und kontrolliert anhand der Teilnehmerliste die vorbezahlten Tickets. Sie nehmen am jeweiligen Event teil (kostenfrei) und sind außerdem über ihr Handy erreichbar für Zuspätkommende.

F7: Im Werksviertel (beim Ostbahnhof, sehr gute ÖPNV Anbindung) wird am Freitag der Musikpreis ausgetragen. Die Kandidaten der einzelnen Distrikte spielen auf dem Instrument 2025, dem Cello, vor. Die Jury bestimmt die drei Besten. Gesucht werden sechs Volunteers, mit Interesse für klassische Musik und Freude daran, den Wettbewerb unterstützend zu begleiten. Am späten Nachmittag wird es ein Konzert geben mit dem Sieger und dem Symphonie Orchester der Deutschen Lions, SODL. Die Volunteers kontrollieren u.a. an den Türen der Proben- und Wettbewerbsräume, um Störungen zu vermeiden, und unterstützen bei der Brotzeit.

F8: Im Hotel MARITIM wird der Young Ambassador Wettbewerb durchgeführt. Kandidaten sind Jugendliche, die sich für ein selbstgewähltes soziales Projekt engagieren und die von einem Lions Club dabei unterstützt werden. Pro Distrikt ist ein Kandidat oder eine Kandidatin zugelassen. Die Projekte werden den Tag über der Jury vorgestellt, die drei Besten werden ausgewählt. Am späten Nachmittag präsentieren sich die drei Gewinner einem Lions Publikum. Ein Volunteer mit Begeisterung für das Thema wird für den ganzen Freitag gesucht, der die Kandidaten vor Ort betreut (z.B. Tipps zum Café-Besuch oder kurzem Stadtbummel in den Pausen zwischen den Jury-Gesprächen, Mithilfe bei der Brotzeit etc.).

F9, F10: Im Hotel MARITIM finden insgesamt 12 Workshops statt, jeweils drei parallel. Zwei Gruppen à drei Volunteers unterstützen am Vormittag bzw. nach dem Mittagessen die Workshop Leiter und moderieren den Workshop (Begrüßung der Teilnehmer und Vorstellung des Workshop-Leiters, in Absprache mit dem Workshop-Leiter die Steuerung der Diskussion).

Bei technischen Problemen ist ein Haustechniker vor Ort.

Die Inhalte der Workshops werden rechtzeitig bekannt gegeben.

F11: Nach Abschluss der Workshops findet für alle Teilnehmenden eine Podiumsdiskussion statt zum Kongress-Motto „Gemeinsam geht mehr“. Die Gruppe der Diskutanten wird sich etwa eine Stunde vor der Podiumsdiskussion zum Kennenlernen mit der Moderatorin in einem separaten Raum treffen. Ein Volunteer unterstützt z.B. bei der Beantwortung etwaiger Fragen zum Ablauf, beim Weiterreichen des Mikrophons, bei der Versorgung der Diskutanten mit Getränken etc.

Moderatorin ist *Marion Schieder* von Antenne Bayern. Für die Diskussion stehen bisher fest: *Verena Bentele* (Präsidentin des VdK), *Prof. Dr. Angelika Niebler* (EVP-Mitglied im Europaparlament) sowie *Stefan Kornelius* (Leiter des Politikresorts der SZ).

Bei technischen Problemen ist ein Haustechniker vor Ort.

Freitag, 23. Mai 2025

ABENDS: Get-together

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Zeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
F12	Augustiner	18:30 – 20 21 - 22	Einlasskontrolle (3 Eingänge, je Eingang 4 Volunteers) plus Ausgabe Bändchen	2 x 6 2 Gruppen A* mit einer Pause
F13	Augustiner	20 - 21 22 - 23	Einlasskontrolle (3 Eingänge, je Eingang 4 Volunteers) plus Ausgabe Bändchen	2 x 6 2 Gruppen B* mit einer Pause

- Für die Module F12 und F13 können sich jeweils zwei Gruppen / Lions aus zwei Clubs anmelden.

Freitag, 23. Mai 2025

Springer tagsüber und abends

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
SpF1	nach Bedarf	9 – 13 13 - 18	nach Bedarf	2 2
SpF2	Augustiner Keller	18:30 - 22	nach Bedarf	2

Module am Freitag, 23. Mai 2025 abends

Get-together

F12 und F13: Das Get-together im Augustiner Keller bietet ein bayerisches Flying Buffet und Wiesn-Musik mit der Band *Harthausener Musi*. Tickets wurden vorab online erworben. Es gibt drei Eingänge zum Festsaal bzw. zum abgetrennten Biergartenbereich. An diesen Eingängen müssen während der gesamten Veranstaltung Einlasskontrollen durchgeführt werden, da die Toiletten sich außerhalb unseres Bereiches im allgemein zugänglichen Wirtshausbereich befinden. Dafür werden zu Beginn nach Scan-Kontrolle des QR Codes auf dem Teilnehmerschein des Gastes Einlass-Bändchen ausgegeben, die Kontrollen sind so leichter durchführbar.

Vier Gruppen je sechs Volunteers (es können sich jeweils zwei Gruppen / Lions aus zwei Clubs anmelden) wechseln sich stündlich ab und können so selbst auch in ihrer freien Zeit mitfeiern. Für Essen und Getränke muss vorher ganz normal online das Ticket erworben werden.

Springer tagsüber und abends

SpF1 und SpF2: Am Freitag Bedarf für je zwei Volunteers als Springer am Vormittag und am Nachmittag. Sie sollen über Handy erreichbar und in der Lage sein, rasch am Einsatzort einzutreffen (Hotels MARITIM oder HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE oder Rahmenprogramm). Am Abend halten sich zwei Springer bereit zur Einlasskontrolle im Augustiner Keller.

Samstag, 25. Mai 2025

TAGSÜBER: Multi-Distrikt-Versammlung

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S1	Maritim	7 – 10	Info-Point *	1
S2	Holiday Inn	7 – 10	Info-Point *	1

- Der Info-Point ist die zentrale Anlaufstelle für alle Teilnehmer für Auskünfte und Unterstützung.

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S3	Nockherberg	7 – 10	Registrierung der TN	1
	Nockherberg	7 - 10	Ticketverkauf der TN	4
	Nockherberg	10 - 13	Ticketverkauf der TN	4
S4	Nockherberg	8 -11:30	Garderobe	2
	Nockherberg	11:30 – 15	Garderobe	2
	Nockherberg	15 – 18	Garderobe	2

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S5	Nockherberg	8:30 – 12	Young-Ambassador	1

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S6	Nockherberg	8 – 12	Betreuung Keynote-Speakerin	1

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S7	Nockherberg	13 – 17	Helfer bei online Wahl	4

<i>Nr.</i>	<i>Ort</i>	<i>Uhrzeit</i>	<i>Tätigkeit</i>	<i>Anzahl</i>
S8	je Tour	10 – 15.30	Rahmenprogramm: Stadt-Entdeckungen	3

Module am Samstag

TAGSÜBER: Multidistriktversammlung (MDV)

S1: Ein Volunteer am Info-Point im Foyer des Hotels MARITIM. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

S2: Ein Volunteer am Info-Point im Foyer des Hotels HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE. Es liegen dort Flyer aus, z.B. zum Kongress-Programm und zum ÖPNV, sowie Wegbeschreibungen zu den Orten der Abend-Veranstaltungen. Ein F&A (Fragen & Antworten) - Blatt liegt aus.

S3: Vor der Multi-Distrikt-Versammlung bekommen diejenigen (wenigen) Lions, die erst jetzt zum KDL stoßen, ihren Teilnehmerschein und die Kongressmappe. Außerdem werden Tickets verkauft (Einheitspreise, nur bar) für Speisen und Getränke in der Mittagspause. Kassen, Bons und Wechselgeld sind vorbereitet. Diese Gruppe umfasst neun Volunteers.

S4: Während der MDV muss die Garderobe zu Annahme und Ausgabe besetzt sein, die Gruppe besteht aus sechs Volunteers in drei Schichten zu je zwei Volunteers.

S5: Die drei Besten vom Young Ambassador Wettbewerb werden auf der MDV präsentiert und ausgezeichnet. Ein Volunteer soll dabei unterstützen.

S6: Die Keynote-Speakerin Gerlinde Kaltenbrunner soll ein Volunteer als ihr Ansprechpartner unterstützen: Begrüßung und Begleitung zum Platz im Saal, Taxi-Organisation nach dem Vortrag, eventuell Büchertisch und Autogramme.

S7: Während der MDV wird es zu einzelnen TOP Wahlen bzw. Abstimmungen geben, die online von den Delegierten ausgeführt werden. Die Wahlunterlagen werden vor der MDV an der Registrierung von der Geschäftsstelle (aus Wiesbaden) ausgegeben. Vier Volunteers sollen bei der online Wahl zu unterstützen. Dafür werden sie ab 12:30 Uhr vor Ort geschult.

S8: Es gibt am Samstag drei Stadt-Entdeckungen im Rahmenprogramm im Zeitraum zwischen 10 und 15.30 Uhr, Dauer jeweils etwa zwei Stunden. Jeweils ein Volunteer empfängt die Lions am entsprechenden Ausgangsort (wird noch bekannt gegeben) und kontrolliert anhand der Teilnehmerliste die vorbezahlten Tickets. Die Volunteers nehmen selbst am Event teil (kostenfrei) und sind außerdem über Handy erreichbar für Zuspätkommende.

Samstag, 24. Mai 2025

Gala-Abend

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
S9	Maritim	18 – 20	Sonder-Busse zum Nockherberg: Unterstützung	1
S10	Nockherberg	18:30 - 20	Garderobe	4
		20 - 22		1
		22 – 23:00		2
S11	Nockherberg	18 – 23	Einlasskontrolle und Ausgabe der Bändchen	4
S12	Nockherberg	18 – 20	Tischzuweisung	6
			Betreuung der Band	1

Springer tagsüber und abends:

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl
SpS1	nach Bedarf	8 – 12:30	nach Bedarf	2
		12:30 - 18		2
SpF2	Nockherberg	18 – 23	nach Bedarf	2

Module am Samstag, 24. Mai 2025

Gala-Abend

S9: Vom Hotel MARITIM werden Sonder-Busse abfahren, um die Gäste zum Nockherberg zu bringen. Ein Volunteer unterstützt, da auch Gäste aus anderen Hotels von dort aus mitfahren können.

Alle Volunteers, die beim Gala-Abend am Nockherberg unterstützen, haben einen Tisch und können auch selbst mitfeiern, müssen aber vorher ein online Ticket kaufen.

S10: Zu Beginn des Gala-Abends soll die Garderobe mit vier Volunteers besetzt sein. Aus Sicherheitsgründen muss die Garderobe auch während des Gala-Abends durchgehend besetzt sein, gegen Ende soll die Ausgabe schnell gehen. Drei Volunteers, die sich untereinander abwechseln.

S11: Vier Volunteers sind die Einlasskontrolle, Scan der Teilnehmersausweise und Ausgabe der Bändchen.

S12: Im Festsaal vom Nockherberg sollen sechs Volunteers helfen, anhand des Sitzplans die gekennzeichneten Tische zu finden. Ein Volunteer ist der Ansprechpartner für die Band Max Greger jr. & Friends.

Für technische Probleme unterstützt ein Haustechniker.

Springer tagsüber und abends

SpS1 und SpS2: Am Samstag besteht Bedarf für je zwei Volunteers als Springer am Vormittag und am Nachmittag. Sie sollen über Handy erreichbar und in der Lage sein, rasch am Einsatzort einzutreffen (Hotels MARITIM oder HOLIDAY INN MUNICH – CITY CENTRE oder Rahmenprogramm).

Abends halten sich zwei Springer beim Gala-Abend am Nockherberg bereit.

GESAMTÜBERSICHT

Nr.	Ort	Uhrzeit	Tätigkeit	Anzahl	Anzahl je Modul
M1	noch offen	15:00 – 18:30	Packen der Kongress-Taschen	10	10
M2	Maritim	15:00 – 18:30	Info-Point	1	1
D1	Maritim	9:00 – 12:00	Info-Point	2	6
	Maritim	12:00 – 15:00	Info-Point	2	
	Maritim	15:00 – 18:30	Info-Point	2	
D2	Maritim	12:00 – 15:00	Registrierung	6	6
D3	Maritim	15:00 – 18:30	Registrierung	6	6
D4	Holiday Inn	9:00 – 12:00	Info-Point	2	6
	Holiday Inn	12:00 – 15:00	Info-Point	2	
	Holiday Inn	15:00 – 18:30	Info-Point	2	
D5	Rathaus	17:30 – 21:00	Einlasskontrolle Catering mit Aufbau und Abbau	2 6	8
	Wagner Salons	ab 19:30	Einlasskontrolle Tischzuweisung (6 der Volunteers vom Rathaus)		
D6	Je Tour	12:00 - 15:30 17:00 - 18:00 18:15 - 19:45	Rahmenprogramm "Stadt-Entdeckungen" (3 Touren)	3	3
F1	Maritim	9:00 – 12:00	Info-Point (incl. Lunch Tickets)	2	6
	Maritim	12:00 – 15:00	Info-Point (incl. Lunch Tickets)	2	
	Maritim	15:00 – 18:00	Info-Point	2	
F2	Maritim	9:00 – 12:00	Registrierung	6	6
F3	Maritim	12:00 – 15:00	Registrierung	5	5

F4	Maritim	15:00 – 18:30	Registrierung	4	4
F5	Holiday Inn	9:00 – 12:00	Info-Point	2	6
	Holiday Inn	12:00 – 15:00	Info-Point	2	
	Holiday Inn	15:00 – 18:00	Info-Point	2	
F6	Je Tour	11:00 – 18:00	Rahmenprogramm "Stadt-Entdeckungen" (7 Touren)	7	7
F7	Werksviertel	9:00 – 18:00	Musikpreis (Türen etc.)	6	6
F8	Maritim	9:00 – 18:00	Young-Ambassador	1	1
F9	Maritim	11:00 – 12:45	Moderation Workshops, Unterstützung Workhop Leitung	3	3
F10	Maritim	13:30 – 15:15	Moderation Workshops, Unterstützung Workhop Leitung	3	3
F11	Maritim	15:00 – 17:30	Podiums-Diskussion	1	1
F12	Augustiner	18:30 – 20:00 21:00 – 22:00	Einlasskontrolle (3 Eingänge, je Eingang 4 Volunteers) plus Ausgabe Bändchen / Gruppe A	12	12
F13	Augustiner	20:00 – 21:00 22:00 – 23:00	Einlasskontrolle (3 Eingänge, je Eingang 4 Volunteers) plus Ausgabe Bändchen / Gruppe B	12	12
S1	Maritim	7:00 – 10:00	Info-Point	1	1
S2	Holiday Inn	7:00 – 10:00	Info-Point	1	1

S3	Nockherberg	7:00 – 10:00	Registrierung	1	9
	Nockherberg	7:00 – 10:00	Ticketverkauf	4	
	Nockherberg	10:00 – 13:00	Ticketverkauf	4	
S4	Nockherberg	8:00 – 11:30	Garderobe	2	6
	Nockherberg	11:30 – 15:00	Garderobe	2	
	Nockherberg	15:00 – 18:00	Garderobe	2	
S5	Nockherberg	8:00 – 12:00	Young-Ambassador	1	1
S6	Nockherberg	8:00 – 12:00	Betreuung Keynote-Speakerin	1	1
S7	Nockherberg	13:00 – 17:00	Helfer bei online Wahl	4	4
S8	Je Tour	10:00 - 15:30	Rahmenprogramm "Stadt-Entdeckungen" (3 Touren)	3	3
S9	Maritim	18:00 – 20:00	Sonder-Buss zum Nockherberg, Unterstützung	1	1
S10	Nockherberg	18:30 – 23:00	Garderobe	4	7
				1	
				2	
S11	Nockherberg	18:00 – 23:00	Einlasskontrolle	4	4
S12	Nockherberg	18:00 – 20:00	Tischzuweisung, Bandbetreuung	6	7
				1	

35

163

GESAMTÜBERSICHT SPRINGER

SpD	Nach Bedarf	9:00 - 18:00	Nach Bedarf	3
SpF1	Nach Bedarf	9:00 - 17:00	Nach Bedarf	4
SpF2	Augustiner Keller	18:30 – 21:30	Nach Bedarf	2
SpS1	Nach Bedarf	8:00 - 17:00	Nach Bedarf	4
SpS2	Nockherberg	18:30 – 21:30	Nach Bedarf	2

5

15

ABLAUF DER ONLINE ANMELDUNG / SCREENSHOTS AUS DEM TESTMODUS

STARTSEITE



! **Dieser Ticketshop ist momentan im Testmodus.**
Bitte führe keine echten Käufe durch, deine Bestellung kann jederzeit ohne Warnung gelöscht werden.
Um deinen Shop zu unterschiedlichen Zeitpunkten zu testen, kannst du die [Zeitmaschine](#) aktivieren.

KDL 2025 Volunteerportal 22.–25. Mai 2025

Herzlich Willkommen im Volunteer-Portal. Wir freuen uns sehr über eure Unterstützung.

Lions melden sich bitte clubweise an, für Leos erfolgt die Anmeldung einzeln zu einem späteren Zeitpunkt. Bei Fragen könnt ihr euch jederzeit sehr gerne unter volunteers@kdl2025.de an uns wenden.

München

22.–25. Mai 2025
[Zum Kalender hinzufügen](#)

Lion-Volunteers

Bitte wähle Lion-Volunteer aus, wenn du deinen Lions-Club als Volunteers anmelden möchtest. Einzelne Schichten kannst du im nächsten Schritt auswählen. Eine Einzelanmeldung ist nicht möglich.
Aktuell verfügbar: 98

GRATIS

Auswählen

[✓ Anmelden](#)

ES ÖFFNEN SICH DIE TAGE MIT ZEITFENSTERN

▼ **Lion-Volunteers**

Mittwoch

Mittwoch 15:00-18:30 Uhr [> Varianten zeigen](#)

Donnerstag

Donnerstag 09:00-18:30 Uhr [> Varianten zeigen](#)

Donnerstag 12:00-15:00 Uhr [> Varianten zeigen](#)

Donnerstag 15:00-18:30 Uhr [> Varianten zeigen](#)

Donnerstag 17:30-21:00 Uhr [> Varianten zeigen](#)

ÜBER „VARIANTEN ANZEIGEN“ ÖFFNEN SICH DIE MODULE WIE IM LEITFADEN BESCHRIEBEN

▼ Lion-Volunteers

Mittwoch

Mittwoch 15:00-18:30 Uhr > Varianten zeigen

Donnerstag

Donnerstag 09:00-18:30 Uhr > Varianten zeigen

Donnerstag 12:00-15:00 Uhr ▼ Varianten verstecken

↳ D2: Registrierung 🛒 Auswählen

Im UG des Hotels MARITIM: Der Registrierungs-Counter. Dort liegen die Kongressstaschen bereit, die Unterlagen zu den gebuchten Veranstaltungen (Teilnehmerausweis mit Namen und QR Code) sind alphabetisch geordnet. Die sechs Volunteers können auf einem Laptop sehen, ob der Lion sich angemeldet (und bezahlt) hat und geben dann die Unterlagen aus. In Zweifelsfällen steht das „Team Volunteers“ zur Verfügung.
Aktuell verfügbar: 1

Donnerstag 15:00-18:30 Uhr > Varianten zeigen

Donnerstag 17:30-21:00 Uhr > Varianten zeigen

NACH GANZ UNTENSCROLLEN ZU „FORTFAHREN“ UND IM NEUEN FENSTER DIE KONTAKTDATEN EINGEBEN

▼ 🛒 Dein Warenkorb			59:38
Lion-Volunteers	1	0,00 €	0,00 €
+ Donnerstag 12:00-15:00 Uhr – D2: Registrierung		0,00 €	0,00 €

Warenkorb anzeigen

Bestellung fortsetzen



Bitte antworte auf die untenstehenden Fragen, bevor wir mit der Bestellung fortfahren.

Alle mit einem * markierten Felder müssen ausgefüllt werden.

▼ Kontaktinformationen

E-Mail* 📧

Gib eine gültige E-Mail-Adresse ein. Wir werden dir an diese Adresse eine Anmeldebestätigung schicken. Diese enthält einen Link, den du brauchst, falls du später auf deine Anmeldung zugreifen möchtest.

Telefonnummer*

Name*

▼ Lion-Volunteers

Gewählte Zusatzprodukte Donnerstag 12:00-15:00 Uhr – D2: Registrierung

Lions Club*

Zurück

Fortfahren

Bestellung fortsetzen



Bitte antworte auf die untenstehenden Fragen, bevor wir mit der Bestellung fortfahren.

Alle mit einem * markierten Felder müssen ausgefüllt werden.

▼ Kontaktinformationen

E-Mail*
Gib eine gültige E-Mail-Adresse ein. Wir werden dir an diese Adresse eine Anmeldebestätigung schicken. Diese enthält einen Link, den du brauchst, falls du später auf deine Anmeldung zugreifen möchtest.

Telefonnummer*

Name*

▼ Lion-Volunteers

Gewählte Zusatzprodukte Donnerstag 12:00-15:00 Uhr – D2: Registrierung

Lions Club*

BESTELLUNG PRÜFEN UND ANMELDUNG ABSCHICKEN

Bestellung prüfen



Bitte überprüfe die untenstehenden Details und bestätige deine Bestellung.

Dein Warenkorb Tickets hinzufügen oder entfernen **58:37**

Lion-Volunteers	1	0,00 €	0,00 €
Lions Club München			
+ Donnerstag 12:00-15:00 Uhr – D2: Registrierung		0,00 €	0,00 €
Gesamt			0,00 €
Ein Produkt			

Die Produkte in deinem Warenkorb sind noch 58 Minuten für dich reserviert.

Kontaktinformationen Bearbeiten

Name Claudia Spieß-Kiefer
E-Mail c.spieß-kiefer@gmx.de
Telefonnummer +49 1514 2465470

ES ERSCHEINT ABSCHLIESSEND DIE ÜBERSICHT DER BESTELLUNG



Vielen Dank!

Deine Bestellung war erfolgreich! Du findest weiter unten alle Details.

Bitte speichere den Link zu genau dieser Seite, wenn du später auf deine Bestellung zugreifen oder deine Angaben ändern willst. Wir haben dir außerdem soeben einen Link mit dieser Adresse an deine E-Mail-Adresse geschickt.

Bestellung EORQ9 **TESTMODUS**

bestätigt ✓

Bestellte Produkte			
Lion-Volunteers	1	0,00 €	0,00 €
Lions Club München			
+ Donnerstag 12:00-15:00 Uhr – D2: Registrierung		0,00 €	0,00 €
Gesamt			0,00 €
Ein Produkt			

Deine Informationen	
E-Mail	c.spieess-kiefer@gmx.de
Telefonnummer	+49 1514 2465470
Name	Claudia Spieß-Kiefer

IHR BEKOMMT DANN EINE BESTÄTIGUNG DER ANMELDUNG ALS MAIL

VIELEN DANK FÜR EURE MITARBEIT UND UNTERSTÜTZUNG BEIM KDL 2025!

Dieser Leitfaden ist – mit großartiger Feedback-Unterstützung von Dr. Jürgen Reinicke – das Ergebnis unserer Teamarbeit: Barbara Bogenrieder-Roach, Elisabeth Lill und Dr. Claudia Spieß-Kiefer

V.i.S.d.P. Dr. Claudia Spieß-Kiefer, Robert-Koch-Str. 53, 82031 Grünwald